

2022 학년도 전기 학부 편입학

외국인 특별전형

모집요강

〈세종캠퍼스〉



고려대학교
KOREA UNIVERSITY

목차

| | |
|----------------------------|-----------|
| I. 모집안내 | 3 |
| 1. 전형일정 | 3 |
| 2. 모집단위 및 모집인원 | 4 |
| 3. 지원자격 | 5 |
| 4. 전형방법 및 절차 | 7 |
| 5. 제출서류 | 8 |
| 6. 지원 시 유의사항 | 9 |
| 7. 등록안내 | 11 |
| 8. 합격자 비자 발급 안내 | 12 |
| II. 캠퍼스 생활 안내 | 13 |
| 1. 장학금 | 13 |
| 2. 다양한 전공제도 | 13 |
| 3. 기숙사 | 13 |
| 4. 외국인학생 지원 | 15 |

I. 모집안내

1. 전형일정

<1차>

| 구분 | 일정 | 장소 / 기타 안내 |
|---------------|-------------------|--|
| 원서접수/ 서류제출 | 2021.09.06-10.06. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 방문/우편 접수만 가능(인터넷 접수 불가) ▪ 지원서 및 각종 양식 다운로드 https://oku.korea.ac.kr/sejong/index.do ▪ 원서 및 서류 제출처 (30019) 세종특별자치시 세종로 2511 고려대학교 세종캠퍼스 농심국제관 102호 국제교육센터 외국인 특별전형 담당자 ※ 토, 일 및 공휴일은 방문접수 불가 |
| 전형료 납부 | | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 전형료 <ul style="list-style-type: none"> - 일반지원자 150,000 원, - 한국어능력시험 응시지원자 180,000 원 - 입금처: 하나은행 670-910022-97105 (예금주: 고려대학교 세종캠퍼스) |
| 한국어 능력시험 | 2021.10.30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 고사장 및 고사시간은 별도 공지예정 ▪ 어학요건 미소지자에 한함 |
| 최종합격자 발표 | 2021.11.26(17:00) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 개별 통지(상시 연락 가능한 E-mail과 전화번호 기재 필수) |
| 합격자 등록 | 2021년 12월 중 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 본 대학교에서 부여한 합격자 개별 가상 계좌번호로 전국 모든 은행창구, ATM, 인 터넷뱅킹, 폰뱅킹 등을 이용하여 입금함 |

<2차>

| 구분 | 일정 | 장소 / 기타 안내 |
|---------------|--------------------|---|
| 원서접수/ 서류제출 | 2021.11.29 – 12.03 | <ul style="list-style-type: none"> 방문/우편 접수만 가능(인터넷 접수 불가) 지원서 및 각종 양식 다운로드 https://oku.korea.ac.kr/sejong/index.do 원서 및 서류 제출 처 (30019) 세종특별자치시 세종로 2511 고려대학교 세종캠퍼스 농심국제관 102호 국제교육센터 외국인 특별전형 담당자 ※ 토, 일 및 공휴일은 방문접수 불가 |
| 전형료 납부 | | <ul style="list-style-type: none"> 전형료 <ul style="list-style-type: none"> - 일반지원자 150,000 원 - 입금처: 하나은행 670-910022-97105 (예금주: 고려대학교 세종캠퍼스) |
| 최종합격자 발표 | 2021.12.17(17:00) | <ul style="list-style-type: none"> 개별 통지(상시 연락 가능한 E-mail과 전화번호 기재 필수) |
| 합격자 등록 | 2021년 12월 중 | <ul style="list-style-type: none"> 본 대학교에서 부여한 합격자 개별 가상 계좌번호로 전국 모든 은행창구, ATM, 인 터넷뱅킹, 폰뱅킹 등을 이용하여 입금함 |

※ 상기 일정은 학내 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 반드시 원서접수 마감일(한국시간 기준)까지 필요한 모든 서류가 국제교육센터 사무실(농심국제관 102 호)로 도착해야 합니다. (지정된 기한 내 서류제출 및 지정된 계좌로 전형료 송금이 완료되어야 원서접수가 인정됩니다.)

※ 일반우편으로 제출 시, 도착시간이 지연되거나 운송 중 서류가 분실되었을 경우 추적이 어려우므로 가급적 등기, 택배 및 해외특급 우편을 이용하여 제출해 주십시오.

2. 모집단위 및 모집인원: 모집인원에 제한을 두지 않고 수학능력을 고려하여 선발

| 대학 | 학부/학과 | 학과/전공 | 계열 |
|---------|---------------|--------------|----|
| 과학기술대학 | 응용수리과학부 | 데이터계산과학전공 | 자연 |
| | | 사이버보안전공 | |
| | 디스플레이·반도체물리학과 | 디스플레이융합전공 | |
| | | 반도체물리전공 | |
| | 신소재화학과 | 신소재화학과 | |
| | 컴퓨터융합소프트웨어학과 | 컴퓨터융합소프트웨어학과 | |
| | 전자및정보공학과 | 전자및정보공학과 | |
| 생명정보공학과 | 생명정보공학과 | | |

| | | | |
|---------------|-------------|-------------|------|
| | 식품생명공학과 | 식품생명공학과 | |
| | 전자·기계융합공학과 | 전자·기계융합공학과 | |
| | 환경시스템공학과 | 환경시스템공학과 | |
| 글로벌 비즈니스대학 | 글로벌학부 | 한국학전공 | 인문 |
| | | 중국학전공 | |
| | | 영미학전공 | |
| | | 독일학전공 | |
| | 융합경영학부 | 글로벌경영전공 | |
| | | 디지털경영전공 | |
| 공공정책대학 | 정부행정학부 | 정부행정학부 | 인문 |
| | 공공사회·통일외교학부 | 공공사회학전공 | |
| | | 통일외교안보전공 | |
| | 경제통계학부 | 경제정책학전공 | 자연 |
| | | 국가통계전공 | |
| | | 빅데이터전공 | |
| 문화 스포츠대학 | 국제스포츠학부 | 스포츠과학전공 | 예·체능 |
| | | 스포츠비즈니스전공 | |
| | 문화유산융합학부 | 고고미술사학전공 | 인문 |
| | | 문화 ICT 융합전공 | |
| | | 미디어문예창작전공 | |
| | 문화창의학부 | 문화콘텐츠전공 | |

※ 모집단위 신설, 통합, 분리, 명칭변경 등이 있을 수 있으므로 원서접수 시 모집단위를 확인해야 합니다.

※ 각 학과별 소개는 <http://oku.korea.ac.kr> → 세종캠퍼스 → 학교안내 → 학과 및 전공'를 참고하시기 바랍니다.

※ 과목개설 관련 교육정보는 <http://sugang.korea.ac.kr> → 과목조회'를 참고하시기 바랍니다

3. 지원자격

가. 국적/학력 자격

| 구분 | 상세자격요건 | 비고 |
|----------------|--|--|
| 부모 및 본인 모두 외국인 | 부모와 본인 모두 외국인으로서 국내, 외에서 대한민국 초, 중등교육(12년)에 상응하는 정규 교육과정을 전부 이수하고 4년제 이상 정규대학교에서 정규학기를 2년 이상 수료* 또는 전문대학(2~3년제) 정규과정 졸업(예정)후 본교 3학년에 편입하려는 자 | *수료: 각 대학(4년제 기준)에서 규정하는 2학년(4학기) 이상 수료 기준에 해당하는 소정의 학점 취득을 의미하며 학사학위 취득에 필요한 최저 학점의 1/2(영국학제의 3년제 대학의 경우 2/3) 이상을 취득한 자 |
| 본인만 외국인 | 외국에서 대한민국 초, 중등교육(12년)에 상응하는 정규 교육과정을 이수하고 4년제 정규대학교에서 정규학기를 2년 이상 수료* 또는 전문대학(2~3년제) 정규과정 졸업(예정) 후 본교 3학년에 편입하려는 자 | |

※ **지원자격 중 국적 관련 유의사항**

- 국적 기준은 원서 접수일 기준입니다.
- 지원자와 부모 중 한 명이라도 한국과 이중국적인 경우 외국인 전형으로 지원할 수 없습니다 (부모 및 본인 모두 외국인 지원자격에 한함).
- 국내에 거주하는 한부모 가정의 경우, 반드시 재혼여부 증빙서류를 발급받아 제출하여야 합니다.
- GED 등 국내·외 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습, 어학원 등은 정규 교육 과정으로 인정하지 않습니다.
- 대한민국 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 지원자 모두 외국국적을 취득한 경우에만 부모 및 지원자 모두 외국인으로 인정 합니다.
- 본인 및 부모가 한국계인 경우, 해외 국적을 보유하고 한국에 거주한 적이 없다 하더라도 한국 국적을 포기 또는 상실했음을 증빙하는 서류를 반드시 제출해야 합니다. → 국적 상실/이탈 내용 및 날짜가 서류 상에 명시 되어 있어야 함 (가족관계증명서, 제적등본, 국적상실/이탈사실증명 등)
 - 국적상실 (이탈) 사실 신고 접수증 및 신고서는 인정하지 않습니다
- 외국인에게 입양되어 외국 국적을 취득한 자는 초등학교 취학(Grade1) 전 외국 국적을 취득한 경우에만 지원 자격을 부여합니다. 단, 한국 국적 상실(이탈) 증명서는 반드시 제출해야 합니다.
- 친권 혹은 양육권을 가진 외국인 부 또는 모가 한국 국적자와 재혼한 경우, 한국 국적의 재혼 당사자가 외국인 자녀를 법적으로 입양하지 않더라도 해당 자녀에게 순수 외국인 특별전형 지원 자격을 부여하지 않습니다.

나. 어학능력 자격(신입/편입 공통): 아래 어학능력자격 중 **하나 이상**을 만족하는 자

- 1) 국립국제교육원 한국어능력시험(TOPIK) 공인시험성적 3급 이상 성적소유자 또는 본교 한국어능력시험(KU TOPIK, TOPIK 3급 상당)에 합격한 자
- 2) 고려대 세종캠퍼스 한국어집중프로그램(KLIP) 4급 이상 수료자 또는 국내 4년제 정규대학 부설 교육기관 한국어 정규과정 4급 이상 수료자
- 3) TOEFL(iBT) 또는 Academic IELTS 공인시험성적 소유자
- 4) 한국어 또는 영어로 진행되는 교육과정의 고등학교 전 과정을 온전히 이수한 자

※ **한국어능력에 따른 이수 조건 안내**

○ 합격자는 제출한 한국어능력시험(TOPIK) 급수 또는 고려대(세종) 국제교류교육원 한국어 정규과정 수료 급수에 따라 다음과 같이 이수 조건(한국어 집중 교육 이수 의무, 전공과목 수강 제한)이 부여됩니다.

| 한국어능력 | 한국어집중교육 | 전공과목 수강 |
|---|------------|--|
| · TOPIK 5-6급 · 국제교류교육원 한국어 정규과정 5-6급수료 | 면제 | 수강 제한 없음 |
| · TOPIK 4급 · 국제교류교육원 한국어 정규과정 4급수료 | 한 학기 의무 수강 | 정규 학기 당 전공과목 6학점까지 수강 가능 (교양과목 포함 총 19학점까지 취득 가능) |
| · TOPIK 3급 이하 · 국제교류교육원 한국어 정규과정 3급수료 이하 | 두 학기 의무 수강 | 전공과목 수강 불가능 (교양과목 수강으로 총 19학점까지 취득 가능) |

- ※ 영어능력이 우수한 학생에게는 소속 학과(부)의 영어강의 개설 현황 등을 고려해 본교 세종교양교육원이 별도로 정한 기준에 따라 한국어 집중교육을 면제하고 전공과목 수강을 제한하지 않을 수 있습니다.
- ※ 한국어 집중 교육은 세종교양교육원에서 정규 교양과정으로 개설되며, 한국어 능력에 따라 학기별 수강 의무가 부여됩니다.
- ※ 국내 타 대학 한국어교육기관 수수료는 입학 후 본교에서 별도로 정한 기준에 따라 인정여부를 결정합니다.

4. 전형방법 및 절차

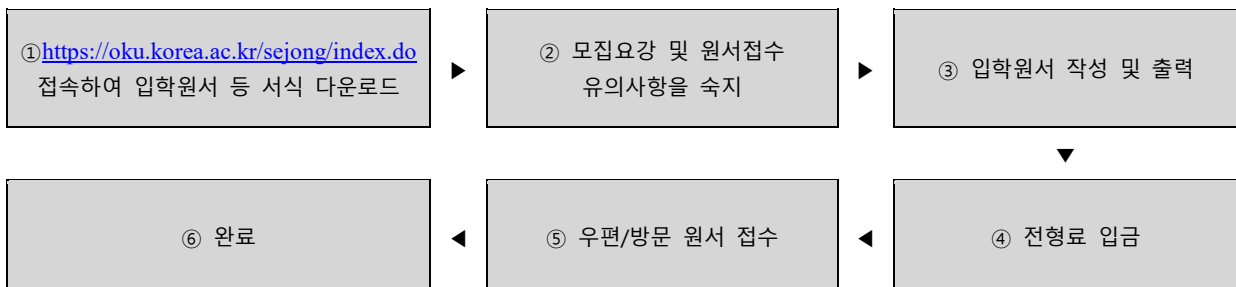
가. 지원방법: 우편/방문 접수 (인터넷 접수 불가)

나. 전형방법: 서류 100%

지원자가 제출한 서류를 기초로 학업능력, 모집단위 관련 적성, 어학능력, 학업 및 학업 외 활동 등을 종합적으로 평가하여 선발합니다. 단, 지원 모집단위의 결정에 따라 면접 및 실기고사 등을 병행 실시할 수 있으며, 이 경우 세부 사항은 해당 모집단위에서 지원자에게 개별 통보합니다.

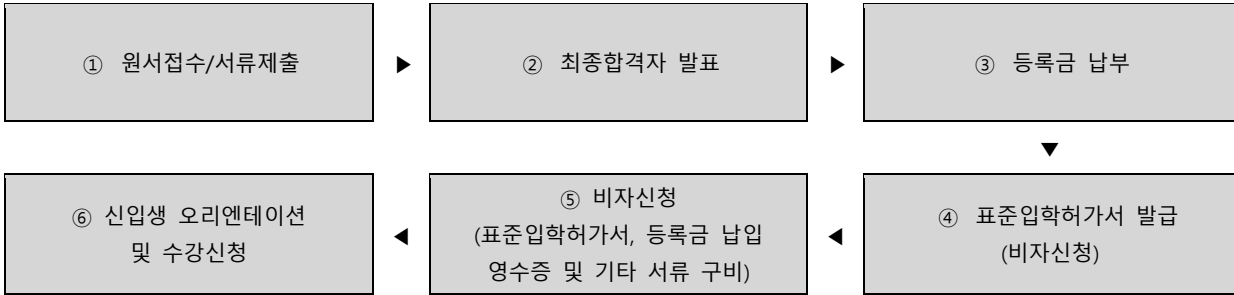
다. 전형절차

1) 우편/방문 원서접수



- ① 입학원서 사진(3×4 cm)은 최근 3개월 이내 촬영한 증명용 사진이어야 하며, 사진 1매를 추가로 제출해야 합니다.
 - ② 원서 접수 후에는 원서내용의 수정, 접수 취소 및 환불이 불가능하므로, 제출 전에 작성한 원서를 주의 깊게 읽고 틀린 부분이 없는지 다시 확인하기 바랍니다. 다만, 전형료를 납부한 후 천재지변, 질병, 지원자격 미 충족이 현저한 경우와 기타 사고 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 환불 신청서 및 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부 또는 전액(원서접수 수수료 공제)을 환불 받을 수 있습니다.
- ※ 고등교육법 제 34 조의 4 제 5 항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액은 입학전형료 납부자에 비례하여 반환합니다(방법: 원서접수 시 제공 계좌).

2) 원서접수 후 절차



라. 전형료

| 계열 | | 전형료 |
|------|---------------|-----------|
| 전 계열 | 일반지원자 | 150,000 원 |
| | 한국어능력시험 응시지원자 | 180,000 원 |

※ 서류 제출 외에도 지정된 학교계좌로 전형료를 납부하여야 접수가 인정됩니다. 한편, 지원자와 전형료 납부자 간 성명이 상이한 경우 반드시 본교 국제교육센터로 통보해야 합니다.

- 입금처: 하나은행 670-910022-97105 (예금주: 고려대학교 세종캠퍼스)

※ 최종 전형료 입금액 확인이 불가능한 경우, 미 접수로 처리함을 주의하시기 바랍니다.

5. 제출서류

가. 필수 제출서류

| 구분 | 제출서류 | 비고 |
|---------------|---|--|
| 우편/방문 제출서류 | 입학원서 1부 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ http://oku.korea.ac.kr/sejong/에 접속하여 입학원서 등 서식 다운로드, 작성 후 우편/방문 접수 제출 |
| | 학력조회동의서 1부 | |
| | 개인정보이용동의서 1부 | |
| | 본인 여권사본 1부 | |
| | 부모 및 본인 신분증 사본 각 1부 | <ul style="list-style-type: none"> • 부모 이혼 시 사실 확인 가능 또는 사망 시 지원자에 대한 친권 및 양육권 서류 제출 • 친권자의 재혼여부 확인서류 |
| 가족관계 입증 서류 1부 | <ul style="list-style-type: none"> • 지원자 출생증명서, 호적등본, 주민등록등본, 가족관계증명서 등 지원자와 부모 관계를 확인할 수 있는 서류 제출 • 중국 국적 지원자: 호구부 사본 및 친속관계공증서류 제출 | |
| 어학능력 입증서류 1부 | <ul style="list-style-type: none"> • 유효한 한국어능력시험(TOPIK) 공인시험성적 3급 이상 성적표(사본) 또는 본교 한국어능력시험(KU TOPIK, TOPIK 3급 상당) 합격증 • 고려대 세종캠퍼스 한국어집중프로그램(KLIP) 4급 이상 수료증 또는 국내 4년제 정규대학 부설 교육기관 한국어 정규과정 4급 이상 수료증 • TOEFL(iBT) 또는 Academic IELTS 공인시험성적표 | |

| | | |
|--|-----------------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • 한국어 또는 영어 원어민의 경우, 해당 고교의 성적증명서로 대체 가능 |
| | 소속학과 교수 추천서 1 부 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 본교 양식으로 작성(한국어 또는 영어로 작성) 반드시 밀봉한 상태로 제출 |
| | 전적 대학 전 학년 성적증명서 1 부 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 중국 전문대학 졸업(예정)/4 년제 대학교 재학자: 중국 교육부 발급 받은 학력인증 (영문) 서류 제출. |
| | 4 년제 대학 2 년 수료 또는 재학증명서 1 부 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 중국 외 국가 학력 취득자는 Apostille 확인 또는 영사 확인 필요 |
| | 전문대학 졸업(예정) 증명서 1 부 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 성적표를 Apostille 또는 영사인증 필요 (각 과목 당 총점표기 필수) |

※ 제출하는 모든 원본 서류는 3개월 이내에 발행되어야 합니다

나. 본인만 외국인 추가 제출서류

| 제출서류 | 내용 |
|-------------------------|--|
| 초·중등학교 전 학년 성적/재학/졸업증명서 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 초·중등학교 전 학년 성적/재학/졸업증명서 Apostille 또는 영사확인 필요 |
| 출입국사실증명서(본인) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 출생일로부터 최근 3 개월까지 모든 대한민국 출입국 기록 제출 ▪ 복수국적, 외국 국적취득 또는 여권교체 등의 경우 해당 여권별로 대한민국 출입국관리 사무소에서 발급한 출입국 사실증명서 모두 제출 |

다. 한국계외국인 추가 제출서류

| 제출서류 | 내용 |
|-------------|---|
| 국적상실(이탈) 서류 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 지원자와 부모의 국적상실(이탈) 사실이 명기된 지원자 명의의 가족관계 증명서(상세), 제적등본 또는 지원자와 부모의 국적상실(이탈)사실증명, 2011 년 이후 발행한 외국인등록사실증명 등 한국국적을 보유하고 있지 않음을 증명하는 서류 1 부 ▪ 국적상실(이탈) 사실신고 접수증 및 신고서는 인정하지 않습니다. ▪ 해외 국적을 보유하고 한국에 거주한 적이 없다 하더라도 한국 국적을 포기 또는 상실했음을 증빙하는 서류를 반드시 제출해야 합니다. → 국적상실/이탈 내용 및 날짜가 서류상에 명시되어 있어야 함(가족관계증명서, 제적등본, 국적상실/이탈 사실증명 등) |

라. 선택 제출서류

| 선택 제출서류 | 비고 |
|---------|--|
| 활동증빙서류 | 수상경력 증명서, 각종 공인성적표, 상장, 대학입학허가서, 기타 학업성취도 및 학업 외 활동을 증빙하는 서류 |

6. 지원 시 유의사항

가. 지원자격 관련 유의사항(공통)

- 1) 지원 자격과 관련하여 추가적으로 서류를 요청할 필요가 있거나 직접 통화가 필요한 경우, 해당 지원자에게 개별 연락할 수 있습니다. 그러므로, 긴급 연락이나 합격자 안내를 위해 신속히 연락할 수 있는 지원자 본인 또는 보호자의 전화번호, E-mail 주소를 정확하게 기재해야 합니다. 연락처가 잘못되었거나 지원자와 연락이 되지 않아 불이익이 발생하였을 경우의 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 2) 동일 학년도 기준으로 3월 입학 학기에 대학에 합격한 자는 9월 학기 입학 모집에는 지원할 수 없습니다.
- 3) 외국인에게 입양되어 외국 국적을 취득한 자는 초등학교 취학(G1)전 외국 국적을 취득한 경우에만 지원 자격을 부여합니다. 단, 한국 국적 상실(이탈) 증명서는 반드시 제출해야 합니다.
- 4) 대한민국 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 지원자 모두 외국국적을 취득한 경우에만 부모 및 지원자 모두 외국인으로 인정 합니다.
- 5) 가족관계를 특별히 확인할 필요가 있을 경우(부모 이혼, 재혼, 사망 등) 및 한국계 외국인일 경우에는 이를 증명하는 서류를 반드시 추가로 제출해야 합니다.
 - 부모 사망 시 사실 확인 가능 서류 제출 / 부모 이혼 시 지원자에 대한 친권 및 양육권 서류 제출 등
- 6) 지원 자격 기준에 해당되지 않는 자는 추후 발견될 경우에도 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있습니다.

나. 해당자 지원자격 유의사항

- 1) 지원자격 '본인만 외국인'의 경우 반드시 제출일 기준 3개월 이내에 대한민국 출입국관리사무소에서 발급한 출입국사실증명서를 제출하여야 하고, 출입국사실증명서는 출생부터 현재까지 전체 출입국사실이 기록되어야 하며, 허위 기재 또는 이중 여권으로 출입국 사실 확인이 불가능한 경우 불이익을 받거나 입학이 취소될 수 있습니다.
- 2) 국내 소재(외국군 기지 포함) 외국인 학교와 어학연수 목적 등의 교육기관은 해외학교로 인정하지 않습니다.
- 3) 해외거주로 인해 직접 출입국사실증명서를 발급받아 제출하기 어려운 경우 본인의 여권사본, 위임장 및 신청서를 작성하여 한국에 거주하는 제3자에게 위임하여 발급받을 수 있습니다. (출입국관리사무소 ☎+82-1345)

다. 제출서류 관련 사항(공통)

- 1) 입학원서, 자기소개서, 학업계획서는 입학팀 홈페이지 <https://oku.korea.ac.kr/sejong/index.do>에서 직접 다운로드 받아 작성하여 우편 또는 방문하여 서류 제출 시 함께 제출합니다. 반드시 서류 제출기간 내에 전형료 및 서류제출을 둘 다 완료하여야 접수가 인정됩니다.
- 2) 모든 서류는 원본을 제출하는 것을 원칙으로 합니다. 단, 원본을 제출할 수 없는 경우 발급기관(출신학교 등)이나 고려대학교 접수처에서 원본과 복사본 서류 대조 후 원본대조필을 받아야 합니다.
- 3) 공식적인 증빙서류와 함께 제출하지 않은 성적, 학력 등의 기재사항은 인정하지 않습니다.
- 4) 국내학교, 외국학교에서 조기졸업, 월반, 성적 및 재학 기록 폐기 등 특이한 사유가 있을 시에는 해당 학교에서 반드시 사유서를 발급받아 제출해야 합니다.
- 5) 제출 서류상 지원자 성명이 각각 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 증명서를 제출해야 합니다.
- 6) 한국어나 영어 이외의 언어로 작성된 모든 서류는 반드시 한국어 또는 영어로 번역 공증하여 제출해야 합니다.
- 7) 한 번 제출한 서류는 일절 변경할 수 없으며, 반환하지 않습니다.
- 8) 번역서류 제출 시 성명, 학교 공식 영문 명칭 등 오타 유의 바랍니다.

- 9) 제출서류에 대해 추후 별도의 조회를 거쳐 위조 혹은 변조 사실이 발견될 경우, 또는 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 경우에는 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 10) 모든 지원자는 해외고교 발행 성적(재학) 및 졸업 증명 서류에 대해 아포스티유 및 영사확인 중 가능한 확인을 받아 서류접수 기간 중 제출해야 합니다
(단, 국내 소재 초·중·고교 발행 성적/재학/졸업증명 서류 제외).
- 11) TOEFL, IELTS 등의 공인 성적증명서를 본 대학교로 직접 스코어 리포팅 할 경우 서류 제출시 지원자의 생년월일, 영문 성명, 시험 응시 일자 등을 기입·통보하여 평가 자료에 포함될 수 있도록 해야 합니다. 입력 사실을 통보하지 않아 평가 자료에 반영되지 않은 경우 그 책임은 전적으로 지원자에게 있습니다.
(고려대학교 세종캠퍼스 기관번호 ETS: 3879)

라. 합격자 및 등록 관련 사항

- 1) 합격 여부는 개별 통지합니다(상시 연락 가능한 E-mail과 전화번호 기재 필수).
- 2) 합격자는 정해진 등록기간 내에 반드시 등록예치금(3월 입학자) 또는 등록금 전액(9월 입학자)을 납부해야 하며, 미등록 시 합격은 취소됩니다.
- 3) 입학 시기가 같은 국내 소재 두 개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 동시에 등록(예치금 납부 포함)할 경우, 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 4) 최종합격자 중 졸업예정자 또는 수료예정자(지원 당시 학교에 재학 중인 경우)는 졸업 또는 수료증명서를 2022년 2월 4일까지 반드시 고려대학교 **세종캠퍼스 국제교육센터(농심국제관 102호)**로 제출해야 합니다.
- 5) 합격자 중 '본인만 외국인'에 해당하는 자는 해외 초,중,고 및 대학(편입생) 성적증명서, 재학증명서, 졸업증명서, 사유서 등에 대해 영사확인을 발급 받아 제출하거나 아포스티유 확인서를 지정된 기관에서 발급받아 2022년 2월 4일까지 제출해야 합니다.
- 6) 본 요강에 수록되지 않은 내용은 본교의 대학입학전형관리위원회 결정에 따릅니다.
- 7) 전형성적 및 평가내용은 일절 공개하지 않습니다.

7. 등록안내

가. 등록금 납부

| 구분 | 일시 | 비고 |
|------|-----------------|--|
| 등록기간 | 2021년 12월 중(예정) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 본 대학교에서 부여한 합격자 개별 가상계좌번호로 전국 모든 은행창구, ATM, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹 등을 이용하여 입금함 ▪ 등록(예치)금을 등록 기간에 납부하지 않을 경우에는 합격이 취소됨 |

※ 등록금 송금 시 발생하는 수수료는 지원자 본인이 부담해야 하며, 정확한 예치금 전액이 부여된 가상계좌로 입금되도록 해야 함.

나. 등록금 환불

| 구분 | 일시 | 비고 |
|----|----|----|
|----|----|----|

| | | |
|------|------------------------------|--|
| 신청기한 | 2022년 2월 20일 (16:00) 까지 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 본 대학교에 합격하여 등록하였으나 등록을 취소하고자 하는 경우에는 기한 내 납입한 등록금의 환불을 신청할 수 있음 ▪ 기일 경과로 인한 불이익은 지원자 본인 책임임 |
|------|------------------------------|--|

※ 자세한 일정은 추후 공지 예정.

8. 합격자 비자 발급 안내

가. 표준입학허가서

- 1) 표준입학허가서는 등록 완료 후 발급(유학활동 가능 비자 소지자 제외)
- 2) 발급 기간: 2022년 1월 중(추후 공지)

나. 유학 비자(D-2) 발급 및 변경에 관한 사항은 학생에게 개별적으로 안내할 예정입니다.

※ 고려대학교 국제교류교육원 국제교육센터 연락처

- 주소: (우) 30019 세종특별자치시 세종로 2511 고려대학교 세종캠퍼스 농심국제관 102호
- 근무시간: 평일 오전 9시 ~ 12시, 오후 1시 ~ 5시 30분
- Phone: +82-44-860-1663
- Fax: +82-44-860-1669
- E-mail: thinkglobal@korea.ac.kr
- 고려대학교 세종캠퍼스 입학팀 홈페이지: <http://oku.korea.ac.kr/sejong/>

II. 캠퍼스 생활 안내

1. 장학금

| 구분 | 명칭 | 장학금 | 선발기준 | 비고 |
|-----|----------|--------------------------|------------|---|
| 편입생 | 장학금 A | 수업연한 중 수업료 전액 (입학금 포함) | 입학성적우수자 | 매 정규 학기 (12 학점 이상 이수) 평균 3.3 이상 유지 시 계속 지급 |
| | 장학금 B | 수업연한 중 수업료의 50% (입학금 포함) | | 매 정규 학기 (12 학점 이상 이수) 평균 2.8 이상 유지 시 계속 지급 |
| | 장학금 C | 수업료의 35% | | 입학 시 1 회 |
| | KLIP 장학금 | 수업료의 35% (입학금 포함) | KLIP 수료생 | 입학 시 1 회 ※ 세종캠퍼스 한국어집중프로그램(KLIP) 6개월 이상 등록한 학생 중 학부에 진학 자 |
| 재학생 | 장학금 S | 다음 학기 수업료의 35% | 직전학기 성적우수자 | 아래의 모든 조건 충족 시 1. TOPIK4 급 이상 유효 성적 보유 2. 직전 학기 평균 2.8 이상 (단, 전공과목 6 학점 이상 포함 총 12 학점 이상 이수) |

2. 다양한 전공제도

가. 필수 (택 1)

1. 이중전공: 제 1 전공을 이수하면서 타 학과(부)의 기본전공과정 최소 이수학점 이상을 제 2 전공으로 동시에 이수함.
2. 융합전공: 제 1 전공을 이수하면서 2 개 이상의 학과(부)가 융합한 전공의 최소 이수학점을 제 2 전공으로 동시에 이수함.
3. 학생설계전공: 제 1 전공을 이수하면서 학생이 설계지도교수의 지도 아래 협의하여 설계한 전공을 동시에 이수함.
4. 심화전공: 소속 학과(부)에서 제 1 전공의 기본전공교육과정 외 추가 학점을 이수함.

나. 선택

복수전공: 제 1 전공(8 학기)을 이수 후 1 학기 이상을 추가 이수함
(복수전공은 제 2 전공에 해당되지 않음; 복수학위 취득).




3. 기숙사

가. 기숙사 위치: 고려대학교 세종캠퍼스

나. 기숙사 안내: <http://dormitel.korea.ac.kr/>

다. 기숙사 신청: 합격자발표 후 개별신청

라. 기숙사 현황

| | | |
|--------------|------|--|
| 미래관 | 외관 |  |
| | 방 구조 | 1 인실/2 인실 |
| | 시설 | 휴게실, 독서실, 스카이 Café, 라운지, 세탁실, 요가실 음악실(피아노실, 밴드실) 등 |
| 자유관 (남학생) | 외관 |  |
| | 방 구조 | 3 인실 |
| | 시설 | 독서실, R&C Zone, 매점, 세미나실, 생활 지원팀, 사생회실, 세탁실 등 |
| 정의관 (여학생) | 외관 |  |
| | 방 구조 | 4 인실 |
| | 시설 | 독서실, PC 실, 세탁실, 휴게실, 온돌방 등 |
| 진리관 | 외관 |  |
| | 방 구조 | 3 인실 |
| | 시설 | 식당, 독서실, 세미나실, 온돌방, 라운지, 세탁실, PC 실, 헬스장 등 |

4. 외국인학생 지원

가. 외국인학생 지원제도

| | | |
|-------------|---|---|
| 멘토링 프로그램 지원 | ○ | 수요에 따라 일부 전공과목 수강 기간에 성적 우수한 한국인 튜터의 도움을 받아 같이 공부하는 프로그램 |
| 문화체험행사 지원 | ○ | 문화, 역사, 산업, 자연, 분단 등 테마별 문화체험 / International Student Festival , 공연전 등 교내 다양한 행사 참여 |
| 한국어 교육 지원 | ○ | 학기 중 한국어 능력 향상을 위해 한국어 정규교과목 개설 및 TOPIK 특강 제공 |
| 졸업 후 교우회 관리 | ○ | 전 세계 30만 명의 고려대학교 교우들과 인적 네트워크 형성 |

나. 외국인학생 지원부서

| 안내 및 문의 | 안내부서 | 전화번호 |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| 입학관련, 신입생 장학금 | 국제교육센터 | 044-860-1663 |
| 등록금 수납, 환불 | 재무팀 | 044-860-1054 |
| 한국어의무수강 | 세종교양교육원 | 044-860-1901 |
| 제2전공, 복수전공, 휴학/학적 관리 및 수강신청 | 교무학사팀 | 044-860-1124~5 |
| 보건비, 의료공제비 | 학생복지팀 | 044-860-1035 |
| 기숙사 입사 | 호연학사 생활지원팀 | 044-860-1854 |
| 학생증, 휴·복학, 제 증명 | One-Stop 서비스센터 | 044-860-1088 |

※ 본 모집요강은 한국어로 제작된 후 타 언어로 번역되었습니다. 타 언어 모집요강과 의미상 충돌이 발생할 경우, 한국어 모집요강이 우선시 됩니다.